

広報画像利用申込書

●申込日： 年 月 日

●申込者情報 ※全ての欄に記入をお願いいたします。

会社名／組織名		(ふりがな) ご担当者氏名	
TEL／FAX		E-mail	
媒体名 (番組名・誌名等)		掲載／放送予定日	
媒体種類	<input type="checkbox"/> テレビ <input type="checkbox"/> 新聞 <input type="checkbox"/> 雑誌 <input type="checkbox"/> 書籍 <input type="checkbox"/> WEB <input type="checkbox"/> その他 ()		

●広報用画像 ※利用を希望される画像に✓を入れてください。

1 外観 1



2 外観 2



3 エントランス



4 風テラス



5 水辺テラス



6 東山魁夷館



7 インクルーシブ「ひらくツール」

●【取材・広報用画像に関する注意事項】《重要》必ずお読みください。

- ①取材や画像のご利用は、当館の紹介を目的とした記事・番組に限ります。
- ②掲載に際しては、【館名、所在地、開館時間、休館日、問い合わせ先、クレジット】を必ず記載してください。原稿(紙面・映像等)はご掲載前に、長野県立美術館 広報・マーケティング室宛にお送りください。作品によっては、著作権者の確認が必要な場合がございます。
- ③画像データの加工、トリミング、二次使用は禁止します。また、画像データは使用后消去ください。(申し込まない媒体以外での使用や再掲載・再放送などを希望される場合は、別途申込が必要です。)
- ④WEBにてご掲載の場合にはコピーガード(右クリック不可)を施すか、解像度 72dpi 以下にしてご使用ください
- ⑤掲載後はお手数ですが、掲載紙・誌、URL、番組の DVD 等を広報・マーケティング室宛にご提供ください。